

TOROS ÜNİVERSİTESİ



İKTİSADİ, İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK BÖLÜMÜ

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI RAPORU

KASIM 2024
GÜZ DÖNEMİ

GENEL AÇIKLAMA

Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinin 5'inci maddesinde “*Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığının amacı; öğrencilere, eğitim-öğretim konuları başta olmak üzere, karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak, öğrencilere rehberlik etmek, mesleki açıdan yönlendirmek, yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazandırmak, Üniversite ve Fakülte/Yüksekokul olanakları hakkında bilgilendirmek, başarı durumlarını izlemek ve başarısızlık durumunda yönlendirmek, ders seçiminde yardımcı olmaktır*” ifade edilmektedir. Aynı yönergenin 8'inci maddesinde “*Danışmanlar Kurulu, bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekan/Müdür; birden çok program uygulayan Fakülte/Yüksekokulda ilgili Bölüm Başkanının başkanlığında bölümdeki öğrenci danışmanları ve bölüm temsilcisinden oluşur. Danışmanlar Kurulu her eğitim-öğretim döneminde en az iki kez toplanarak yaptıkları öğrenci danışmanlık hizmetleri ile ilgili bilgi alışverişinde bulunur, varsa sorunları ve önerileri içeren bir rapor hazırlayarak Fakülte Dekanlığına/Yüksekokul Müdürlüğüne iletmek üzere Bölüm Başkanlığına (bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekana/Müdüre) sunarlar*” şeklinde belirtilmektedir.

Üniversitemiz tarafından her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kullanılmak üzere; öğrencilerin eğitim-öğretim başta olmak üzere sunulan hizmetler konusunda geribildirimlerin alınması, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla Öğrenci Danışmanlığı raporunun hazırlanmasında rehberlik etmek üzere bu doküman hazırlanmıştır.

DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Öğrenci Danışmanlar Kurulu Raporu
Toplantı Tarihi	28.11.2024
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze-Toros Üniversitesi Bahçelievler Kampüsü B106

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Doç. Dr. Ayhan DEMİRCİ	UTL / 1. Sınıf (Türkçe Program)	Danışman
Doç. Dr. Gökçe MANAVGAT	UTL / 2. Sınıf (Türkçe Program)	Danışman
Dr. Öğr. Üyesi Özgür Uğur ARIKAN	UTL / 3. Sınıf (Türkçe Program)	Danışman
Dr. Öğr. Üyesi Özgür Uğur ARIKAN	UTL / 3. Sınıf (İngilizce Program)	Danışman
Prof. Dr. Köksal HAZIR	UTL / 4. Sınıf (İngilizce Program)	Bölüm Başkanı /Danışman
Süleyman Umut KOÇUK	UTL / Öğrenci	Öğrenci Temsilcisi
Alev Ayla ÖZDAĞ	UTL / Öğrenci	Öğrenci Temsilcisi
Yusuf Can ÇULLU	UTL / Öğrenci	Öğrenci Temsilcisi
Ece ESKİ	UTL / Öğrenci	Öğrenci Temsilcisi

EĞİTİM-ÖĞRETİM

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapma üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Yeni gelen öğrencilere yönelik oryantasyon programında müfredat ve staj süreçleri hakkında daha detaylı bilgi verilmesi.	Oryantasyon programlarının içeriklerinin gözden geçirilerek müfredat ve staj süreçleri hakkında daha kapsamlı bilgilendirme yapılması planlanmaktadır.
2	Derslerde kullanılan materyallerin (örneğin, slaytların) güncel kaynaklar ve içeriklerle yenilenmesi.	Derslerde kullanılan materyallerin çağın gereksinimlerine uygun şekilde güncellenmesi için öğretim üyelerine destek sağlanacaktır. Bu kapsamda, öğretim materyallerinin geliştirilmesi için düzenli bir denetim ve ihtiyaç analizi yapılması kararlaştırılmıştır.
3	Alt sınıflardan ders alan öğrencilerin ders kayıtları ve çakışan derslerle ilgili yaşadığı sorunların çözülmesi için gerekli düzenlemelerin yapılması.	Alt sınıflardan ders alan öğrencilerin kayıt süreçlerinde yaşadığı zorlukların önlenmesi adına danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi ve ders programlarının çakışmasını önleyici bir planlama sistemi oluşturulması gündeme alınacaktır. İlgili birimler arasında koordinasyon artırılacaktır.
4	Öğrencilerin gönüllü staj yapma durumlarında üniversitenin gerekli destek mekanizmalarını sağlaması.	Gönüllü staj yapmak isteyen öğrencilerin, sigorta işlemleri ve staj yerlerinin belirlenmesi gibi konularda daha fazla destek alabilmesi için üniversitenin ilgili birimlerinin koordinasyonu sağlanacaktır.

A. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkânları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Kampüs alanlarındaki yaşamın niteliğinin yetersizliği ve sosyal alanların eksikliği.	Kampüs yaşamının iyileştirilmesi adına ilgili birimlere durum iletilecek ve sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması için gerekli görüşmeler yapılacaktır. Öğrenci geri bildirimlerinin bu süreçte dikkate alınması sağlanacaktır.
2	Kantinde yemek çeşitliliğinin az olması.	Kantinlerde sunulan yemeklerin çeşitliliğinin artırılması için ilgili birimlere durum iletilecektir.
3	Topluluk etkinliklerinin artırılması ve öğrencilere daha fazla katılım fırsatı sunulması.	Öğrenci topluluklarının etkinliklerini artırmaları için ilgili birimlere durum iletilecek ve toplulukların faaliyetlerini daha geniş kitlelere ulaştırabilmeleri için gerekli koordinasyon sağlanacaktır.